

		<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - работникам организации рекомендуется пройти обучение (инструктирование, возможность сопровождения работниками организации) по работе с инвалидами. - предоставить возможность предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.
4	4. Критерий доброжелательности, вежливости работников организаций	Рекомендуем сотрудникам организации культуры поддерживать текущий уровень коммуникации с получателями услуг. При проведении опроса, в блоке вопросов о вежливости, доброжелательности работников, были получены положительные отзывы.
5	5. Критерий удовлетворенности условиями оказания услуг	Рекомендуем придерживаться текущего уровня представления услуг. Получатели удовлетворены условиями оказания услуг (по результатам мониторинга опроса).
6	Рекомендации получателей услуг	<p>При анализе ответов респондентов, были сформулированы следующие рекомендации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Книжных новинок. 2. Ремонт помещений.

116.Муниципальное учреждение «Лыткаринский историко-краеведческий музей»

№	Критерий	Предложения/рекомендации
1	1. Критерий открытости и доступности информации об организации	<p>1. Привести информацию на информационных стендах в помещении организации в соответствие перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами, а именно разместить на информационных стендах следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дата создания организации культуры, сведения об учредителе (учредителях); - учредительные документы (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах); - фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры, её структурных подразделений и филиалов (при их наличии);

		<ul style="list-style-type: none"> - копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги (перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги); - копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг); - информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры; - информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчет о результатах деятельности учреждения; - информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации - информация, которая размещается и публикуется по решению учредителя организации культуры; - результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности; - план по улучшению качества работы организации; <p>2. Обеспечить на официальном сайте наличие информации об учреждении культуры, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры; - результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности; - план по улучшению качества работы организации; <p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте организации дистанционного способа взаимодействия с получателями услуг - электронного сервиса: раздел «Часто задаваемые вопросы»;</p> <p>Для повышения комфортности предоставления услуг обеспечить в учреждении доступность питьевой воды.</p>
2	2. Критерий комфортности условий предоставления услуг	

3	3. Критерий доступности услуг для инвалидов	<p>Обеспечить в учреждении условия доступности, позволяющие получать услуги инвалидам наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудовать входные группы пандусами/подъемными платформами - оборудовать парковочные места для инвалидов; - адаптировать лифты, поручни, расширить дверные проемы; - обеспечить наличие сменных кресел-колясок; - организовать специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации. - обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - обеспечить возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - работникам организации рекомендуется пройти обучение (инструктирование, возможность сопровождения работниками организации) по работе с инвалидами. - предоставить возможность предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.
4	4. Критерий доброжелательности, вежливости работников организаций	<p>Рекомендуем сотрудникам организации культуры поддерживать текущий уровень коммуникации с получателями услуг. При проведении опроса, в блоке вопросов о вежливости, доброжелательности работников, были получены положительные отзывы.</p>
5	5. Критерий удовлетворенности условиями оказания услуг	<p>Рекомендуем придерживаться текущего уровня представления услуг. Получатели удовлетворены условиями оказания услуг (по результатам мониторинга опроса).</p>
6	Рекомендации получателей услуг	<p>При анализе ответов респондентов, были сформулированы следующие рекомендации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличить площади учреждения. 2. Ускорить открытие главного дома усадьбы.